

1.1.7. Обеспечить проведение в течение учебного года йодопрофилактики и поливитаминизации для обучающихся.

1.1.8. Иметь наличие 3-х месячного запаса моющих и дезинфицирующих средств в пищеблоках.

2. Утвердить состав бракеражной комиссии (Приложение 1) и усилить контроль за работой, организовать проведение контроля качества питания с участием родительской общественности, увеличить охват питания до 100%

2.1. Проводить совещания с членами бракеражной комиссии, работниками школьной столовой по вопросам организации питания учащихся.

3. Организовать питания учащихся за счет средств родителей.

4. Вести необходимую документацию по организации питания учащихся, вести учет численности школьников, питающихся в школе, улучшать материально-техническое состояние пищеблока.

4. Определить следующий режим питания (Приложение 2)

5. Утвердить:

5.1. 10-дневное меню для организации питания в столовой МОУ «СОШ с. Пигари» для учащихся от 7 лет до 11 лет

5.2. 10-дневное меню для организации питания в столовой МОУ «СОШ с. Пигари» для учащихся от 11 лет и старше

6. Утвердить Программу по развитию организации питания учащихся и осуществления контроля за питанием на 2022-2023 учебный год.

7. Утвердить график генеральных уборок пищеблока (Приложение 3)

8. Назначить Апендееву И.А., учителя начальных классов ответственной за организацию ежемесячного мониторинга организации питания в школе.

8.1. Организовать проведение ежемесячного мониторинга организации питания в образовательных организациях в течение 2022/2023 учебного года с предоставлением сведений в управление образования в срок до 15 числа текущего месяца .

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлена:



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Нужанова С.

Лохмачева Б.В.

Апендеева И.А. *[Handwritten signature]*

ПРИКАЗ

от 02.09.2022 г.

№ 280

**Об организации горячего питания
учащихся в МОУ "СОШ с. Пигари"
в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства образования и наук Российской Федерации от 11 марта 2012 года № 178 «Об утверждении рекомендаций по организации питания обучающихся, воспитанников образовательных учреждений», методических рекомендаций Главного санитарного врача РФ от 18.05.2020 № 0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и СП 2.3.6.1079-01 и в целях совершенствования организации питания обучающихся в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Лохмачеву В.В., завхоза школы назначить ответственной за организацию питания обучающихся школы:
 - 1.1 Организовать:
 - 1.1.1 обязательное двухразовое горячее питание для всех обучающихся.
 - 1.1.2 питание обучающихся льготных категорий.
 - 1.1.3 работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, а так же обслуживающего персонала:
 - 1.1.4. использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски или многоразовые маски со сменными фильтрами), а так же перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров – в соответствии с инструкцией по их применению;
 - 1.1.5 осуществлять мытье посуды ручным способом с использованием дезинфицирующих средств в соответствии с инструкциями по их применению.
 - 1.1.6. по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов) проводятся проветривание и влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук при входе в обеденный зал (столовую)

Директор МОУ «СОШ с Пигари»
Нукатова
«02» 09.2022г.
Приказ № 280



ГРАФИК
проведения генеральной уборки школьных помещений
на 2022 – 2023 учебный год

Дата проведения	Часы работы
26 – 27 сентября	14.00. – 16.00
27-28 октября	14.00. – 16.00
28 – 29 ноября	14.00. – 16.00
26 -27 декабря	14.00. – 16.00
30 – 31 января	14.00. – 16.00
27 – 28 февраля	14.00. – 16.00
27– 28 марта	14.00. – 16.00
27 – 28 апреля	14.00. – 16.00
28 – 29 мая	14.00. – 16.00

Директор МОУ «СОШ с Пигари»
Нукатова
«02» 09.2022г.
Приказ № 280



ГРАФИК
проведения генеральной уборки школьной столовой
на 2022 – 2023 учебный год

Дата проведения	Часы работы
26 сентября	14.00. – 16.00
27 октября	14.00. – 16.00
28 ноября	14.00. – 16.00
26 декабря	14.00. – 16.00
30 января	14.00. – 16.00
27 февраля	14.00. – 16.00
27 марта	14.00. – 16.00
28 апреля	14.00. – 16.00
28 мая	14.00. – 16.00

Приложение 1 к приказу от 02.09.2022 г.
№ 280

Состав бракеражной комиссии

1. Амирова М.У. – фельдшер ФАП
2. Апендеева И.А. – председатель ПК школы, ответственная за организацию ежемесячного мониторинга организации питания
3. Сокирка М.Ф. - повар

Приложение 2 к приказу от 02.09.2022 г.
№ 280

Режим питания

Класс	Количество питающихся	Время обеда	Дежурные
1-5	23	10.50 - 11.10 После третьего урока	Досмухамбетова З.К. Ситкалиева А.С.
6-11	29	11.55 - 12.15 После четвертого урока	Сисикенова Д.Н. Жакупова В.С.